

# FUNZIONIGRAMMA ISTITUTO COMPRENSIVO DI CIGLIANO a.s. 2013/2014

## AREA ORGANIZZATIVA

### Nota Bene

Tutti gli incarichi previsti nel funzionigramma sono assegnabili indifferentemente a personale chiamato a collaborare con il dirigente o assegnatario di funzioni strumentali al POF, tramite incarico formale con indicazione di obiettivi, sistema di monitoraggio, risultati attesi, compensi definiti in sede negoziale.

Per il personale ATA il funzionigramma è definito nel Piano delle Attività.

**Dirigente Scolastico**  
Gestione unitaria dell'Istituzione scolastica

**1 Responsabile della gestione organizzativa d'istituto**  
Primo Collaboratore (deleghe)

**n. 12 Responsabili della gestione organizzativa di plesso**  
Fiduciari/Coordinatori dei plessi

**n. 1 Responsabile per il raccordo didattico d'istituto:**  
FS Curricolo Verticale

**n. 2 Coordinatori ordini**  
Coordinatore scuola infanzia /Coordinatore scuola primaria

**n. 1 Responsabile per integrazione alunni BES**  
FS Integrazione e BES

**n. 1 Referente DSA**

**n. 1 Responsabile per accoglienza alunni e benessere**  
FS Accoglienza e benessere a scuola

**n. 1 Responsabile per le attività di orientamento in uscita**

**n. 3 Responsabili Gestione P.O.F.**  
FS POF

**n. 1 Addetto orario**

**referenti visite di istruzione (1 per ciascuna uscita deliberata)**

**n. 8 Responsabili di plesso sussidi didattici**

## AREA COMUNICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE

**n. 1 Responsabile Scuola digitale**  
FS Multimedialità

**n. 2 Responsabili del sito web d'istituto**

**n. 1 Responsabile manutenzione e sicurezza informatica**

**n. 6 Responsabili laboratori informatici**

## AREA QUALITA'

**n. 1 Responsabile del Nucleo di Valutazione**

**n. 2 Referenti Prove INVALSI**

## AREA SICUREZZA

**n. 1 RSPP e n. 1 RLS**

**n. 3 ASPP**

**n. 36 addetti primo intervento sulla fiamma e primo soccorso**